

Договір № УГВ 310/25-26

на проведення практики студентів
Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»

м. Київ

«16» 06 _____ 2026 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»** (надалі – Заклад вищої освіти), в особі першого проректора **Павличенка Артема Володимировича**, який діє на підставі Статуту, та з другої сторони **Акціонерне товариство «Укргазвидобування»** (надалі – Товариство), в особі директора з людського капіталу **Пімкіна Олександра Євгенійовича**, який діє на підставі довіреності від 24.12.2025 р. №2-925д (при спільному згадуванні сторін – Сторони), уклали між собою цей договір на проведення практики студентів (далі – Договір) відповідно до якого Заклад вищої освіти зобов'язується направити студентів на практику, а Товариство зобов'язується забезпечити проходження практики.

1. Предмет Договору

1.1. Товариство забезпечує проходження практики студентів Закладу вищої освіти в апараті управління Товариства та/або на виробничих підрозділах філій Товариства у кількості та за відповідною спеціальністю (спеціалізацією) і освітньою програмою у нафтогазовій галузі, визначених у листах-направленнях Закладу вищої освіти та/або відповідно до попередньо узгодженого календарного плану.

1.2. Метою практики є набуття студентами професійних навичок і вмінь, закріплення теоретичних знань, формування професійних компетентностей для підготовки їх до самостійної трудової діяльності.

2. Товариство зобов'язується

2.1. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів в апараті управління Товариства та/або на виробничих підрозділах філій Товариства для безпосереднього керівництва практикою.

2.2. Створити необхідні умови для використання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

2.3. Забезпечити створення належних умов для проходження практики в апараті управління Товариства та/або на виробничих підрозділах філій Товариства, дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства України. Проводити обов'язкові інструктажі з питань техніки безпеки на підприємстві, з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях. У разі потреби навчати студентів безпечних методів праці, забезпечити спеодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

2.4. Надати студентам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

2.5. Забезпечити облік виходу на практику студентам. Про всі порушення трудової

дисципліни, внутрішнього трудового розпорядку та про інші порушення повідомляти Заклад вищої освіти .

2.6. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2.7. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових, дипломних або магістерських робіт за результатами діяльності Товариства, яка не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею після підписання Угоди про захист комерційної таємниці з кожним студентом в день початку проходження практики.

3. Заклад вищої освіти зобов'язується

3.1. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

3.2. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією у виробничих підрозділах філій Товариства нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

3.3. Не розголошувати використану інформацію про діяльність Товариства, в тому числі і при зберіганні та знищенні курсових, дипломних або магістерських робіт та звітів.

4. Антикорупційне застереження

4.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи прийняття рішення цими особами з метою отримання будь-якої неправомірної вигоди.

4.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосовними для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

4.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, маються на увазі:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур (спрощення формальностей);
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозрід з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

4.4. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити

виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також діях, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

4.5. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з закладами фахової передвищої освіти, які можуть бути залучені до корупційної діяльності, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

4.6. З метою проведення антикорупційних перевірок Контрагент** зобов'язується не пізніше (5) п'яти робочих днів з моменту укладення цього Договору, а також у будь-який час протягом дії цього Договору за письмовим запитом надати Товариству* інформацію про перелік власників Контрагента, з врахуванням власників всіх рівнів (всього ланцюга), включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) за формою згідно з Додатком №2 до цього Договору з додаванням підтверджуючих документів (далі – Інформація).

У разі змін у переліку будь-якої ланки власників Контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) та (або) у виконавчих органах Контрагента зобов'язується не пізніше (5) п'яти робочих днів з дати внесення таких змін надати відповідну інформацію Товариству.

Інформація надається на паперовому носії, завірена підписом посадової особи, яка є одноосібним виконавчим органом контрагента або уповноваженою на підставі довіреності особою і направляється на адресу Товариства шляхом поштового відправлення з описом вкладення. Датою надання Інформації є дата отримання Товариством поштового відправлення. Додатково Інформація надається на електронному носії.

4.7. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити несприятливі наслідки - від зниження рейтингу надійності закладу фахової передвищої освіти до істотних обмежень щодо взаємодії з закладом фахової передвищої освіти, до розірвання цього Договору.

4.8. Сторони гарантують здійснення належного розгляду за представленими в рамках виконання цього Договору фактами з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

4.9. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для закладу фахової передвищої освіти в цілому, так і для конкретних працівників закладу фахової передвищої освіти, які повідомили про факт порушення.

4.10. У разі відмови Контрагента від надання Інформації, яку визначено у цьому Договорі, фактичного ненадання такої інформації, надання інформації з порушенням строків, встановлених у цьому Договорі, або надання недостовірної Інформації, Товариство має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

У разі надання Інформації не в повному обсязі, так само неподання Інформації зазначеної у формі (Додаток №2 до цього Договору) Товариство направляє повторний запит про надання Інформації за вказаною формою з метою доповнення відсутньої інформацією із зазначенням строків її надання. У разі неподання такої інформації, порушення строків її надання, а також надання недостовірної інформації Товариство має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

4.11. Зазначена у цьому розділі умова є істотною умовою цього Договору відповідно до частини 1 ст. 638 ЦК України.

* Товариство – АТ «Укргазвидобування»;

** Контрагент – особа з якою АТ «Укргазвидобування» укладено Договір

5. Санкційне застереження

Товариство* має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у випадку, якщо:

- Контрагент* та/або його учасник та/або кінцевий бенефіціарний власник Контрагента внесений до списку санкцій OFAC Сполучених Штатів Америки (переліку осіб, до яких застосовані санкції, що визначається The Office of Foreign Assets Control of the US Department of the Treasury);

- До Контрагента та/або учасника Контрагента та/або кінцевого бенефіціарного власника Контрагента та/або товарів чи послуг Контрагента застосовані обмеження (санкції) інших, ніж OFAC, державних органів США, режим дотримання яких може бути порушений виконанням Договору;

- Контрагент та/або учасник Контрагента та/або кінцевий бенефіціарний власник Контрагента внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- Контрагент та/або учасник Контрагента та/або кінцевий бенефіціарний власник Контрагента внесений до списку санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (списку осіб, включених в «Consolidated list of financial sanctions targets in the UK» та в «List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine», що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury);

- Контрагент та/або учасник Контрагента та/або кінцевий бенефіціарний власник Контрагента внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), в який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

- Контрагент та/або учасник Контрагента та/або кінцевий бенефіціарний власник

Контрагента внесений до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (переліку осіб, до яких Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України).

- Щодо товарів та/або послуг за Договором та/або щодо виконання інших умов Договору Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України), у випадку, якщо виконання Договору суперечитиме дотриманню санкцій Ради національної безпеки і оборони України.

Товариство має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати Договір у випадку, якщо стане відомо, що:

- Виробник товару та/або кінцевий бенефіціарний власник Виробника внесений до списку санкцій Ради національної безпеки і оборони України (переліку осіб, до яких Радою національної безпеки і оборони України застосовані персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції), відповідно до статті 5 Закону України «Про санкції» рішеннями, які введені в дію Указами Президента України);

- Виробник товару внесений до списку санкцій Європейського Союзу (Consolidated list of persons, groups and entities subject to EU financial sanctions);

- Виробник товару внесений до списку санкцій Her Majesty's Treasury Великої Британії (списку осіб, включених в «Consolidated list of financial sanctions targets in the UK» та в «List of persons subject to restrictive measures in view of Russia's actions destabilizing the situation in Ukraine», що ведеться the UK Office of Financial Sanctions Implementation (OFSI) of the Her Majesty's Treasury);

- Виробник товару внесений до списку санкцій Ради Безпеки ООН (зведеного списку санкцій Ради Безпеки Організації Об'єднаних Націй (Consolidated United Nations Security Council Sanctions List), в який включені фізичні та юридичні особи, щодо яких застосовані санкційні заходи Ради Безпеки ООН).

- Контрагент не повідомив Товариство про зміну керівника Контрагента, засновника, кінцевого бенефіціарного власника (контролера), учасника, акціонера, якому належить частка участі в статутному капіталі Контрагента понад 10% протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати таких змін.

Відмова від виконання зобов'язань за Договором та/або розірвання Договору Товариством відбувається шляхом направлення Контрагенту письмового повідомлення. Договір вважається розірваним на 5 (п'ятий) робочий день з дати відправлення Контрагенту такого повідомлення Товариством. Датою відправлення повідомлення вважається дата, зазначена в документі (в тому числі, але не виключно фінансовий чек, квитанція, накладна, опис вкладення в цінний лист, декларація) підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.

**Товариство – АТ «Укргазвидобування».*

**Контрагент – особа з якою АТ «Укргазвидобування» укладено Договір*

6. Строк дії Договору

6.1. Договір набирає чинності з дати його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін (за наявності), і діє до 31 грудня 2027 року (включно).

6.2. Продовження дії Договору здійснюються шляхом направлення Закладом вищої освіти пропозиції Товариству до 31 грудня 2027 року про продовження цього Договору на наступний навчальний рік та укладення Додаткової угоди між Сторонами і скріплення печатками Сторін (за наявності). Додаткова угода є невід'ємною частиною цього Договору.

7. Відповідальність сторін за невиконання Договору. Вирішення спорів

7.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з чинним законодавством України.

7.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за Договором, вирішуються в установленому порядку згідно з чинним законодавством України.

7.3. Договір складений у двох примірниках: по одному – Товариству і Закладу вищої освіти.

7.4. Невід'ємною частиною Договору є:

- Додаток №1 – Угода про захист комерційної таємниці;
- Додаток №2 – Інформація про власників контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера). (форма)

8. Реквізити і підписи Сторін

Заклад вищої освіти

**Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»**
49005, м. Дніпро, Соборний р-н.,
пр-кт Д. Яворницького, 19
код ЄДРПОУ 02070743
тел. (056) 796 5566

Товариство

Акціонерне товариство «Укргазвидобування»
04053, м. Київ, Шевченківський р-н,
вул. Кудрявська, 26/28,
код ЄДРПОУ 30019775
тел. (044) 461-27-32

Перший проректор

_____ Артем ПАВЛИЧЕНКО

(підпис)

М.П. _____ 2026 р.



Директор з людського капіталу

_____ Олександр ПІМКІН

(підпис)

М.П. _____ 2026 р.



УГОДА про захист комерційної таємниці

Акціонерне товариство «Укргазвидобування», в особі директора з людського капіталу **Пімкіна Олександра Євгенійовича**, який діє на підставі довіреності від 24.12.2025 р. №2-925д, з однієї сторони (далі – **УКРГАЗВИДОБУВАННЯ/Товариство**), та **Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»** (надалі – **Заклад вищої освіти**), в особі першого проректора **Павличенка Артема Володимировича**, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, далі разом поіменовані **Сторони**, окремо – **Сторона**, з метою забезпечення взаємної охорони інформації, якою обмінюються Сторони чи яка стане відомою Сторонам у зв'язку із спільними відносинами та буде визначена як конфіденційна відповідно до цієї Угоди, уклали між собою дійсну Угоду про захист комерційної таємниці (далі – **Угода**).

1. Терміни

В цій Угоді терміни вживаються в такому значенні:

1.1. Конфіденційна інформація – тип інформації за режимом доступу до неї. Це будь-які відомості або інформація, доступ до яких обмежений чинним законодавством України або які є Комерційною таємницею Адресанта, які Адресант надає Адресату, та які стануть відомі Адресату у зв'язку зі спільними відносинами незалежно від форми їх подання.

1.2. Комерційна таємниця – склад і обсяг відомостей чи інформації, що визначені Сторонами відповідно до вимог законодавства, в тому числі відомості, пов'язані з виробництвом, технологією, управлінням, фінансовою та іншою діяльністю Адресанта, за винятком тих, які відповідно до закону не можуть бути віднесені до комерційної таємниці, а також є невідомими третім особам і до них немає вільного доступу таких осіб, окрім як на законних підставах.

1.3. Контроль – вирішальний вплив однієї чи декількох пов'язаних юридичних та/або фізичних осіб на господарську діяльність суб'єкта господарювання чи його частини, який здійснюється безпосередньо або через інших осіб, зокрема завдяки: праву володіння чи користування всіма активами чи їх значною частиною; праву, яке забезпечує вирішальний вплив на формування складу, результати голосування та рішення органів управління суб'єкта господарювання; укладенню договорів і контрактів, які дають можливість визначати умови господарської діяльності, давати обов'язкові до виконання вказівки або виконувати функції органу управління суб'єкта господарювання; заміщенню посади керівника, заступника керівника спостережної ради, правління, іншого наглядового чи виконавчого органу суб'єкта господарювання особою, яка вже обіймає одну чи кілька із зазначених посад в інших суб'єктах господарювання; обійманню більше половини посад членів спостережної ради, правління, інших наглядових чи виконавчих органів суб'єкта господарювання особами, які вже обіймають одну чи кілька із зазначених посад в іншому суб'єкті господарювання. Пов'язаними особами є юридичні та/або фізичні особи, які спільно або узгоджено здійснюють господарську діяльність, у тому числі спільно або узгоджено чинять вплив на господарську діяльність суб'єкта господарювання.

1.4. **Носії інформації** – матеріальні об'єкти, на/в яких Конфіденційна інформація відображена у вигляді символів, образів, сигналів, технічних рішень і процесів тощо.

1.5. **Режим захисту Конфіденційної інформації** – комплекс адміністративних, нормативно-правових та технічних засобів, передбачених чинним законодавством та відомчою нормативно-правовою базою Адресанта, а також цією Угодою, щодо обмеження доступу до конфіденційної інформації з метою забезпечення їх збереження і недоступності третім особам.

1.6. **Гриф** – реквізит, що свідчить про ступінь обмеження доступу до інформації, наноситься на носії інформації та (або) міститься в супровідній документації до інформації. Для відомостей, які містять Комерційну таємницю, проставляється гриф «Комерційна таємниця», для іншої Конфіденційної інформації проставляється гриф «Конфіденційно».

1.7. **Адресант** – Сторона, яка передає Конфіденційну інформацію другій Стороні.

1.8. **Адресат** – Сторона, яка отримує Конфіденційну інформацію від другої Сторони.

2. Предмет Угоди

2.1. Ця Угода встановлює зобов'язання Сторін щодо нерозголошення та забезпечення Режиму захисту Конфіденційної інформації, зокрема зобов'язання Адресата щодо нерозголошення та забезпечення режиму захисту Конфіденційної інформації, яка передається Адресату.

2.2. Конфіденційна інформація, що передається Адресантом, надається Адресату з метою: виконання програми практики студентами Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», ознайомлення їх з майбутньою професією та/або підготовки курсових, дипломних або магістерських робіт та звітів.

3. Співставлення Грифів обмеження доступу

3.1. Відповідно до визначень, установлених Сторонами, Грифи обмеження доступу до конфіденційної інформації Сторін співставляються таким чином:

УКРГАЗВИДОБУВАННЯ	Заклад вищої освіти
«Комерційна таємниця»	«Комерційна таємниця»
«Конфіденційно»	«Конфіденційно»

4. Зобов'язання Сторін

4.1. Адресат зобов'язується поводитись з Конфіденційною інформацією відповідно до грифу обмеження доступу.

4.2. Адресант передає, а Адресат отримує Конфіденційну інформацію та зобов'язується здійснювати охорону Конфіденційної інформації в порядку та на умовах, передбачених цією Угодою.

4.3. Адресат погоджується з тим, що до отриманої ним Конфіденційної інформації повинні застосовуватися умови суворої конфіденційності, і така інформація не підлягає продажу, обміну, публікації чи будь-якому іншому розголошенню будь-яким способом, за винятком випадків, передбачених цією Угодою.

4.4. Адресат зобов'язаний вжити всіх заходів для забезпечення недопущення несанкціонованого використання чи розголошення Конфіденційної інформації третім особам.

4.5. Адресат зобов'язаний вести письмовий реєстр всіх документів та інших матеріалів, які містять, відображають чи походять від Конфіденційної інформації, із зазначенням прізвищ осіб, які мали доступ до такої інформації.

Цей реєстр надається для перевірки Адресанту не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати отримання Адресатом письмового запиту Адресанта.

4.6. Адресат зобов'язаний забезпечити виконання своїми працівниками правил зберігання та використання Конфіденційної інформації, отриманої за цією Угодою. Для цього Адресат попереджає своїх працівників, які в силу виконання службових обов'язків мають доступ до Конфіденційної інформації про порядок її використання та зберігання, вжиття заходів для її нерозголошення, крім випадків, передбачених дійсною Угодою.

4.7. Адресат зобов'язується використовувати отриману конфіденційну інформацію лише з тією метою, з якою вона була йому передана.

4.8. Адресат зобов'язується виконувати свої обов'язки з охорони конфіденційної інформації, передбачені цією Угодою, протягом 5(п'яти) років з дати її отримання незалежно від строку дії цієї Угоди. Після закінчення цього строку Адресат знищує конфіденційну інформацію, про що складається відповідний акт про знищення. Зазначений акт або його належним чином посвідчена відповідно до вимог законодавства України копія надається для перевірки Адресанту не пізніше трьох робочих днів з дати отримання Адресатом письмового запиту Адресанта.

5. Порядок передачі, зберігання та використання Конфіденційної інформації

5.1. Конфіденційна інформація, яка передається на умовах цієї Угоди, в залежності від режиму захисту повинна мати відповідний гриф, передбачений статтею 3 Угоди. Інформація, що буде отримана в результаті опрацювання Конфіденційної інформації повинна позначатися також грифом, яким була позначена інформація, за результатами опрацювання якої її було створено.

5.2. Сторони самостійно визначають перелік своїх працівників, що мають доступ до Конфіденційної інформації.

5.3. Передача матеріальних носіїв Конфіденційної інформації здійснюється цінним (рекомендованим) поштовим відправленням або кур'єром. Передача матеріалів носіїв кур'єрами оформлюється актом приймання-передачі або записом в спеціальному журналі.

5.4. Передача Конфіденційної інформації, а також інших документів, що створюються, складаються надсилаються чи надаються Адресатом відповідно до положень цієї Угоди, електронною поштою здійснюється з використанням засобів криптографічного захисту інформації, що задовольняють обидві Сторони, та лише працівниками Сторони, що входять до переліку працівників, визначених відповідно до пункту 5.2. цієї Угоди.

5.5. Передача Конфіденційної інформації може здійснюватися в усній формі під час переговорів між Сторонами з обов'язковим оформленням протоколу цих переговорів з описанням переданої інформації та наданням за згодою Сторін відповідного грифу обмеження доступу. Зазначений протокол складається в двох примірниках по одному для кожної із Сторін та підписується представниками Сторін.

5.6. Передача Конфіденційної інформації відкритими каналами телефонного, телеграфного та факсимільного зв'язку, а також з використанням мережі Інтернет без вжиття відповідних заходів захисту, що задовольняють обидві Сторони, забороняється.

5.7. Адресант в будь-який час може вимагати повернення, переданої ним Конфіденційної інформації.

При цьому Адресат протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дати отримання відповідної письмової вимоги повинен повернути оригінали Конфіденційної інформації та знищити всі її копії на будь-якому носії.

5.8. Адресат може передавати Конфіденційну інформацію третім особам лише після отримання на це попередньої письмової згоди Адресанта, якщо інше не передбачено цією Угодою.

5.9. Адресат може передавати Конфіденційну інформацію третім особам, пов'язаним з ним відносинами Контролю, за умови, що:

- Адресат до такої передачі надав Адресанту повідомлення про передачу з зазначенням інформації про третю особу, пов'язану з Адресатом відносинами Контролю, та перелік Конфіденційної інформації, що буде передано (розкрито); та

- Адресат зобов'язаний забезпечити, щоб третя особа, пов'язана з Адресатом відносинами Контролю, якій було передано Конфіденційну інформацію Адресанта, забезпечила Режим захисту такої Конфіденційної інформації, на рівні не меншому, ніж передбачено цією Угодою для Адресата; та

- Відповідальність за незабезпечення чи неналежне забезпечення такою пов'язаною з Адресатом відносинами Контролю третьою особою Режиму захисту Конфіденційної інформації та їх наслідків несе Адресат.

6. Особливі умови

6.1. Якщо створюються передумови для несанкціонованого розголошення (розкриття) Конфіденційної інформації або був встановлений такий факт, Адресат, якому про це стало відомо, повинен письмово протягом 3 (трьох) календарних днів з дати настання несанкціонованого розголошення (розкриття) та встановлення такого факту, повідомити про це Адресанта.

6.2. Не вважається несанкціонованим розголошенням Конфіденційної інформації її розкриття з правових або регулятивних підстав, якщо таке розкриття здійснено на виконання вимог регуляторного органу і в межах виконання його звичайної функції нагляду. Протягом 3 (трьох) календарних днів після отримання зазначеної вимоги Адресат повинен письмово повідомити про це Адресанта та додати копію такої вимоги, а також зробити посилання на законодавство, згідно з яким він зобов'язаний розкрити Конфіденційну інформацію.

6.3. Не вважається Конфіденційною інформацією інформація, яка:

- а) є загальновідомою або стала загальновідомою, але не з вини Адресата;
- б) була отримана Адресатом на законних підставах від третьої особи, яка не мала зобов'язань щодо захисту цієї Конфіденційної інформації щодо Адресанта.

7. Відповідальність Сторін

7.1. За розголошення Конфіденційної інформації, в тому числі Комерційної таємниці, Адресат несе відповідальність згідно з чинним законодавством України та цією Угодою.

7.2. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цією Угодою, в тому числі порушення вимог пунктів 5.8, 5.9 Угоди та/або порушення способів передачі інформації Адресат зобов'язаний відшкодувати Адресанту спричинені таким невиконанням або

неналежним виконанням збитки, мінімальний розмір яких Сторонами визначається, як «оцінені збитки». Сторони домовилися, що оціненими збитками в даному випадку є сума, яка не може бути меншою 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень 00 (нуль нуль) копійок. Сторони домовилися, що мінімальний розмір оцінених збитків доказуванню не підлягає.

7.3. Крім того, за кожен випадок розголошення (розкриття) Конфіденційної інформації, в тому числі Комерційної таємниці, Адресат зобов'язаний сплатити на користь Адресанта, штраф у розмірі 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень 00 (нуль нуль) копійок протягом 3 (трьох) банківських днів з дня отримання письмової вимоги Адресанта.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. У випадку виникнення спорів Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів (консультацій).

8.2. У випадку недосягнення згоди шляхом переговорів Сторона, право якої порушено, може з метою вирішення спору звернутися до відповідного суду держави Україна згідно з чинним законодавством України. Спори розглядаються відповідно до чинного законодавства України.

9. Обставини дії непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цією Угодою крім обов'язку щодо забезпечення Режиму захисту Конфіденційної інформації, якщо таке невиконання є наслідком дії непереборної сили.

9.2. До обставин дії непереборної сили належать всі надзвичайні ситуації техногенного чи природного характеру, що виникли після підписання цієї Угоди, які Сторони не могли передбачити та на які не могли вплинути.

9.3. У разі виникнення обставин дії непереборної сили потерпіла Сторона повинна протягом трьох календарних днів з дати їх виникнення письмово повідомити про це другу Сторону. Наслідком не повідомлення чи порушення строку повідомлення про обставини непереборної сили є втрата права такої Сторони посилаючись на дії обставин непереборної сили, як причину невиконання чи порушення строків виконання зобов'язань.

Належним доказом дії обставин непереборної сили є документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом України та/або країни, на території якої мали місце обставини дії непереборної сили.

10. Інші умови

10.1. Ця Угода набуває чинності з дати її підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення їх підписів печатками (за наявності) і діє до 31 грудня 2030 року.

10.2. Всі зміни та доповнення до цієї Угоди вносяться в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками Сторін.

10.3. Ця Угода регулюється та тлумачиться відповідно до законодавства України.

10.4. Жодна із Сторін не може передавати свої права та обов'язки за цією Угодою третім особам без попередньої письмової згоди на це другої Сторони.

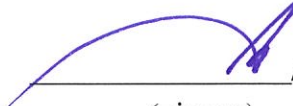
10.5. Якщо будь-яке положення цієї Угоди буде визнано недійсним або втратить силу, то це не вплине на дійсність інших положень Угоди.

10.6. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про зміну своєї юридичної адреси (місцезнаходження), номерів телефонів та інших, необхідних для виконання цієї Угоди реквізитів у 5-денний строк з дати внесення відповідних змін. Зміна банківських реквізитів оформляється шляхом підписання Сторонами додаткової угоди до Угоди.

10.7. Ця Угода укладена українською мовою, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.


11. Підписи Сторін:

Заклад вищої освіти:


/Артем ПАВЛИЧЕНКО
(підпис)



Товариство:


/Олександр ПІМКІН
(підпис)



Додаток №2
до Договору № УГВЗ10/25-26 від 16.10.2026 р.

ФОРМА
Початок форми

Інформація про власників Контрагента*, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера)
із зазначенням всього ланцюжка власників, включаючи кінцевих бенефіціарних власників (контролерів)
станом на « _____ » _____ 2026 р.

Найменування організації (найменування, місцезнаходження, ППН)	Власники (акціонери) організації, із зазначенням частки в% (найменування, місцезнаходження)	Підтвержуючі документи, найменування реквізити, паспортні дані
I. Підприємство-Контрагент		
II. Юридичні особи, які є власниками організації – Контрагента		
III. Юридичні особи, які є власниками наступних рівнів (до кінцевих)		
IV. Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)		

Примітка

Для власників / бенефіціарів / акціонерів фізичних осіб вказати ПІБ, РНОКПП, паспортні дані та частку в %

Для власників / акціонерів юридичних осіб вказати:

- найменування, форму власності, ІНП, місцезнаходження та частку в % в організації
- вказати своїх власників (до кінцевих)

Достовірність та повноту даної інформації підтверджую.

Від КОНТРАГЕНТА

(посада)

(підпис)

(ПІБ)

м.п. (дата)

* Контрагент – особа, з якою АТ «Укргазвидобування» укладено Договір.

Кінець форми

ПІДПИСИ СТОРІН:

Заклад вищої освіти



Товариство:

Олександр ПІМКІН
(підпис)



**ЛИСТ
ПОГОДЖЕННЯ ПРОЄКТУ ДОКУМЕНТА**

№ 3634-25.7-ЕЛВ
від 03.06.2026

Електронний лист візування договорів

Вн - 308171 / 2026

Організація проходження практики студентів Національного технічного
університету «Дніпровська політехніка»

Погоджено
Менеджер із взаємодії з
ветеранами
28.05.2026

Сорокіна Марина Дмитрівна

Погоджено
Начальник центру
29.05.2026

Павленко Тетяна Василівна

Погоджено
Начальник департаменту
29.05.2026

Матата Юлія Миколаївна

Погоджено
Керівник практики з правової та
договірної роботи
03.06.2026

Сопін Роман Олександрович

Погоджено
Начальник департаменту
29.05.2026

Грунський Олексій
Володимирович

Погоджено
Начальник департаменту
29.05.2026

Банчук Станіслав Ярославович

Погоджено
Начальник відділу
01.06.2026

Федорович Андрій Ігорович

Погоджено
Начальник відділу
29.05.2026

Африканський Максим Ігорович



Погоджено
Головний фахівець
29.05.2026

Савченко Людмила Василівна
(Скляренко Володимир
Олегович)

Погоджено
Головний фахівець
29.05.2026

Стародуб Павло Павлович

Погоджено
Начальник відділу
03.06.2026

Нелюбов Олег Русланович

Погоджено
Провідний юристконсульт
03.06.2026

Бабій Анастасія Сергіївна

Мешері М. Сорошкіч